

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад с. Зобнино**

*155829, Россия, Ивановская область, Кинешемский район, с. Зобнино
Тел.:8(49331)907-13*

ПРИКАЗ

от 01.09.2023

№ 33

**Об утверждении Положения о конфликте интересов в
Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детский сад с. Зобнино**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановление Администрации Кинешемского муниципального района от 12.07.2023 № 227, Положением об управлении образования Кинешемского муниципального района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад с. Зобнино.
2. Признать утратившим силу приказ от 15.10.2021 № 34.2.
3. Разместить Положение о конфликте интересов в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад с.Зобнино на официальном сайте в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ
детский сад с.Зобнино

Н.В. Бородина

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детский сад с.Зобнино

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава учреждения и иных локальных актов учреждения.

2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад с.Зобнино (далее - Учреждение) в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности.

Основные принципы предотвращения и урегулирования
конфликта интересов

4. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении осуществляется в соответствии с принципами:

- а) приоритетности применения мер по предупреждению коррупции;
- б) обязательности раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- в) индивидуального рассмотрения и оценки репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- г) конфиденциальности процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- д) защиты работников Учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Учреждения и урегулирован (предотвращен).

Обязанности работника Учреждения в связи с раскрытием
и урегулированием конфликта интересов

5. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- а) руководствоваться интересами Учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- б) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к

конфликту интересов;

в) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

г) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения

7. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является структурное подразделение или должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в Учреждении.

8. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается локальным правовым актом Учреждения (указать реквизиты локального акта).

Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении

9. Работники Учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

10. Конфликт интересов в Учреждении может быть урегулирован следующими способами:

а) ограничение доступа работника Учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

б) добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

в) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Учреждения;

г) перевод работника Учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

д) отказ работника Учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;

е) иные способы урегулирования конфликта интересов.

11. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет

реализован в ущерб интересам Учреждения.